

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №1 п.ГЛАЗУНОВКА
303340, Орловская область, Глазуновский район, п.Глазуновка, ул.Ленина д.154
Тел.: 8(48675)2-20-10, e-mail: glaz-sad@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ-

Детский сад №1 п.Глазуновка

 Н.А.Лучкина

Приказ № 1 от «10» 01 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Детский сад №1 п.Глазуновка

Принято на заседании

Педагогического совета и

рекомендовано к утверждению

Протокол № 3 от «10» 01 20 18 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №1 п.Глазуновка (далее - ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. №663 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановления Правительства Орловской области от 30.03.2017г. № 127 «О региональной системе оценки качества образования Орловской области»;
- Устава дошкольной образовательной организации.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОУ являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. ДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОУ.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования ДОО

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования ДОО являются:

- получение информации о состоянии качества образования в ДОО;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами внутренней системы оценки качества образования ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

2.3. В основу ВСОКО ДО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

3. Организация и технология внутренней оценки качества образования ДОО

3.1. Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества организации образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования,
- качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности,
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

нормативно-установочный

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения

информационно-диагностический

- сбор информации с помощью подобранных методик

аналитический

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков

итогово-прогностический

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

3.3. В качестве источников данных для оценки качества образования используются результаты:

- внутреннего контроля;
- мониторинговые исследования;
- социологического опроса;
- статистической отчетности;
- проективные методики и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОУ определяются годовой циклограммой ВСОКО. (Приложение 1).

3.5. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

3.6. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете в конце учебного года.

3.7. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней системы оценки качества образования ДОУ

4.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, группа мониторинга ДОУ, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни ВСОКО;
- формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, самообследование деятельности ДОУ);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;
- содействует проведению подготовки работников ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.

4.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования и воспитания воспитанников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ.

5. Реализация и содержание внутренней системы оценки качества образования

5.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования в ДОУ осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

5.2. В ДОУ осуществляются следующие виды контроля: плановый, внеплановый (оперативный), административный.

5.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль - изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль - изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОО.

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

-До начала проведения тематического контроля руководитель ДОО за 10 рабочих дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов.

-План-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем.

-Продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе).

-Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

-Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений.

-Информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения.

-Должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля.

-При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО.

-Руководитель ДОО по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

5.3.3. Требования к текущему контролю:

-Направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля.

-Результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями.

-Результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при директоре, методических совещаниях.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ.

5.5.1. Требования к административному контролю:

- Направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОО.

- Ответственность за проведение административного контроля несет руководитель.

- Результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В ДОО проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.)

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, опрос и т.д.)
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.)
- документальные

5.7. Направления мониторинговых исследований:

5.7.1. Анализ организации образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования:

- анализ образовательной программы дошкольного образования (соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО);
- анализ адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- анализ дополнительных общеразвивающих программ;
- анализ взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- анализ использования педагогами инновационных образовательных технологий;
- индивидуализация образования.

5.7.2. Анализ качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Анализ психолого-педагогических условий:

- 1) уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- 2) использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным индивидуальным особенностям (недопустимость, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей);
- 3) построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- 4) поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- 5) поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;
- 6) возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- 7) защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- 8) поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей в образовательную деятельность;
- 9) использование специальных психолого-педагогических подходов, методов в коррекционной работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- 10) деятельность по оценке индивидуального развития детей (педагогическая, психологическая диагностика);
- 11) условия, необходимые для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике дошкольного возраста:
 - обеспечение эмоционального благополучия,
 - поддержка индивидуальности и инициативы детей,
 - построение вариативного развивающего образования, ориентированного на зону ближайшего развития каждого ребенка,
 - взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи,
 - при организации работы с детьми-инвалидами, осваивающими программу,
 - учёт индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида

Анализ кадрового обеспечения:

- 1) укомплектованность кадрами,
- 2) образование педагогов,
- 3) квалификационные категории педагогов,
- 4) курсовая подготовка педагогов,

- 5) деятельность по самообразованию,
- 6) профессиональные достижения педагогов.

Анализ материально-технических условий:

- 1) соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов,
- 2) соблюдение правил пожарной безопасности,
- 3) анализ средств обучения и воспитания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей,
- 4) анализ развивающей предметно-пространственной среды,
- 5) анализ учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Анализ финансовых условий:

- 1) объем финансирования ДООУ на
 - оплату труда работников,
 - средства обучения и воспитания,
 - расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности,
 - иные расходы.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды:

Критерии	Характеристика
насыщенность	Насыщенность среды должна соответствовать возрастным возможностям детей и содержанию Программы. Образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем. Оснащение образовательного пространства должно обеспечивать: -игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами; -двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; -эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; -возможность самовыражения детей.
трансформируемость	Трансформируемость пространства предполагает возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
полифункциональность	Полифункциональность материалов предполагает: -возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.; -наличие в организации полифункциональных (не обладающих жестко закрепленным способом употребления) предметов.
вариативность	Вариативность среды предполагает: -наличие в организации или группе различных пространств, а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей; -периодическую сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.
доступность	Доступность среды предполагает: -доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и

	детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; -свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; -исправность и сохранность материалов и оборудования.
безопасность	Безопасность среды предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

5.7.3. Анализ результатов образовательной деятельности:

- 1) оценка индивидуального развития каждого ребёнка (педагогический мониторинг),
- 2) адаптация детей к условиям ДОУ;
- 3) анализ здоровья детей,
- 4) достижения воспитанников (конкурсы, олимпиады и т.д.),
- 5) удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

6. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования.

6.1. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования образовательной организацией деятельности, для разработки и корректировки программы развития ДОУ, образовательной программы дошкольного образования, годового плана ДОУ.