Утверждаю
Заведующая МБДОУ-
Детский сад №1 п.Глазуновка
_____Лучкина Н.А.
Приказ №192 от 11.09.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О «ТЕХНИКУМОВСКОМ» ФИЛИАЛЕ МБДОУ ДЕТСКИЙ САД №1 П.ГЛАЗУНОВКА

1. Общие положения

1.1. «Техникумовский» филиал МБДОУ Детский сад №1 п. Глазуновка (далее - Филиал) - обособленное подразделение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №1 п. Глазуновка (далее - Учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции, создан Постановлением Главы администрации Глазуновского района № 134 от 23 августа 2004 года.
1.2. Наименование Филиала: «Техникумовский» филиал МБДОУ Детский сад №1 п. Глазуновка.
1.3.Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Орловской области «Об образовании в Орловской области», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Учреждения, Положением о Филиале
1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет свою деятельность по доверенности, выданной за подписью заведующего Учреждением.
1.5. Отношения Филиала с воспитанниками и их родителями (законными представителями) регулируются в порядке, установленном Уставом Учреждения.
1.6. Лицензирование Филиала осуществляется в составе Учреждения в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
1.7. Медицинское обслуживание воспитанников Филиала осуществляется БУЗ ОО ЦРБ Глазуновского района. Филиал предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Филиала.
1.8. Отношения между Филиалом и БУЗ ОО ЦРБ Глазуновского района определяется договором, заключенным между Учреждением и БУЗ ОО ЦРБ Глазуновского района в соответствии с законодательством Российской Федерации.
1.9. Место нахождения Филиала:
Фактический адрес: 303349 Орловская область, Глазуновский район, п. Техникумовский, ул. Студенческая, д.9

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Филиала являются общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.
2.2. Основными целями деятельности Филиала являются:
- реализация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в Филиале;
- формирование духовно-нравственной личности воспитанников;
- формирование общей культуры личности воспитанников на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также в соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования, их адаптация к жизни в обществе;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье, формирование здорового образа жизни.

2.3. Для достижения указанных целей Филиал в качестве основного вида деятельности осуществляет образовательную деятельность.

Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

В случае осуществления Филиалом видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Филиал приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Деятельность Филиала регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: приказами, распоряжениями, правилами, положениями, инструкциями, протоколами решений органов самоуправления, настоящим Положением.

2.5. Филиал несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определённых Уставом Учреждения; реализацию не в полном объёме образовательных программ; качество реализуемых образовательных программ; соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей; жизнь и здоровье детей и работников Филиала во время образовательного процесса, иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

3. Образовательная деятельность

3.1. Филиал реализует Основную образовательную программу дошкольного образования. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

Филиал реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Учреждению лицензирующим органом.

3.2. Филиал принимает нормативные локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.3. Обучение в Филиале осуществляется на русском языке.

3.4. Освоение Основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.6. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Филиалом в соответствии с уставными целями, в интересах Филиала.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Орловской области, бюджета Глазуновского района Орловской области. Средства, полученные Филиалом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4. Управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Филиалом.
4.2. Руководителем Филиала является заведующий, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый и освобождаемый от должности приказом заведующего Учреждением по согласованию с Учредителем Учреждения. С заведующим Филиалом заключается письменный трудовой договор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заведующий Филиалом должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Заведующему предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников.
4.3. Заведующий Филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- действует от имени Филиала и представляет его интересы во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом Филиала в пределах прав и установленном порядке, определенных законодательством Российской Федерации;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации; поощряет работников Филиала, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность Филиала перед Учреждением;
- несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Филиала;
- осуществляет финансово-хозяйственную деятельность Филиала;
- проводит подготовку Филиала к новому учебному году и к отопительному сезону,
- создает условия для работы педагогов, воспитанников и обслуживающего персонала;
- предоставляет Учреждению и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- контролирует образовательный процесс;
- формирует контингент воспитанников;
- обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников;
- утверждает локальные акты;
- обеспечивает необходимые условия для организации питания воспитанников, деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание воспитанников;
- является ответственным лицом и обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья воспитанников, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Заведующий Филиалом несет персональную ответственность:
- перед воспитанниками, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учреждением за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Положением;

Заведующий Филиалом обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу.
4.5. За нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности заведующий Филиалом несет административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
4.6. Запрещается занятие должности заведующего Филиалом лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.
4.7. В Филиале формируются коллегиальные органы управления Учреждения, к которым относятся:
- Общее собрание работников;
- Родительский комитет Филиала.

Решения коллегиальных органов управления Филиалом носят рекомендательный характер. Решение, утвержденное приказом заведующего Филиалом, носит обязательный характер.
4.8. Общее собрание работников реализует право работников Филиала на участие в управлении Филиалом.

В состав Общего собрания работников входят все работники Филиала.

Общее собрание работников избирает путем открытого голосования из своего состава председателя и секретаря сроком на 2 года.

К компетенции Общего собрания работников относятся:
- принятие решения о необходимости коллективного договора, заслушивание отчёта заведующего Филиалом о выполнении коллективного договора в случае его принятия;
- принятие Положения о Филиале, изменений и дополнений в Положение о Филиале в случае изменений действующего законодательства;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Филиала;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Филиала;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Филиала или утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам Филиала, делегированных представительным органом работников;
- утверждение и направление заведующему Филиалом требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Филиала, в целях разрешения коллективного трудового спора;
- избрание представителей работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников Филиала;
- избрание членов комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Филиала;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Филиала;
- иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Филиала на дату проведения собрания. Решение Общего собрания работников принимается большинством голосов работников, присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

Общее собрание работников проводится не реже 1 раза в год в соответствии с планом, являющимся составной частью Плана работы Филиала. Внеочередное Общее собрание работников Филиала проводится по требованию одной трети его состава, заведующего Филиалом.

Заседание Общего собрания работников и его решения оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведется от месяца, предшествующего началу учебного года. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

4.9. Для объединения усилий воспитателей и родителей по воспитанию детей в Филиале создается Родительский комитет, который работает в соответствии с положением о Родительском комитете Филиала. Заседания Родительского комитета Филиала созываются не реже 1 раза в квартал. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 3/4 членов Родительского комитета Филиала.

Родительский комитет Филиала обеспечивает постоянную и систематическую связь Филиала с родителями (законными представителями), для решения стоящих перед Филиалом задач. В состав Родительского комитета Филиала входят не менее 1-го представителя от каждой возрастной группы. Из их состава выбирается председатель и секретарь. Срок полномочий Родительского комитета - 1 год.

Родительский комитет Филиала имеет право:

- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- решать материально-финансовые вопросы Филиала с привлечением дополнительных источников финансирования, в пределах предоставленных полномочий;
- защищать права и интересы ребенка;
- участвовать в деятельности детей вне занятий, помогать организовывать экскурсии, походы, праздники;
- в случае нарушения родителями (законными представителями) ребенка Положения о Филиале Родительский комитет Филиала имеет право пригласить родителей (законных представителей) на заседание Родительского комитета Филиала.

Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов деятельности Филиала и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Филиала с последующими сообщениями о результатах рассмотрения.

Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Филиала.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала

5.1. Филиал размещается в принадлежащих муниципальному образованию Глазуновский район Орловской области и закрепленных на праве оперативного управления за Учреждением помещениях и зданиях. Объекты собственности передаются Филиалу на основании приказа заведующего Учреждением в соответствии с актом приема-передачи.

5.2. С целью осуществления образовательной (уставной) деятельности Филиал использует земельные площади и материальные средства, предоставляемые собственником имущества Учреждению в оперативное управление. Учреждение наделяет Филиал основными и оборотными средствами и другим имуществом, которое учитывается на отдельном балансе. Баланс Филиала входит в баланс Учреждения.

5.3. Филиал несет ответственность перед Учреждением за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет средств бюджета Глазуновского района в форме субсидий в рамках выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг юридическим и физическим лицам, целевых субсидий, а также за счет средств на исполнение публичных денежных обязательств перед физическими лицами.

5.5. Филиал в срок, определяемый заведующим Учреждением, предоставляет отчет об использовании бюджетных и внебюджетных финансовых средств и другую установленную отчетность.

6. Заключительные положения

6.1. Создание, реорганизация, ликвидация Филиала осуществляется по решению Учредителя Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6.2. Создание Филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.
6.3. Наименование Филиала устанавливается при его создании.
6.4.Филиал может быть переименован Учредителем на основании ходатайства Учреждения.
6.5. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа Учредителя о создании, реорганизации, переименовании Филиала вносятся в Устав Учреждения в установленном порядке.

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников
Протокол № 2 от 10.09.2018
Председатель собрания
Лучкина Н. А.